

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ И ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Редакция от 12 июня 2026 года

Настоящий Договор является официальным предложением — публичной офертой Индивидуального предпринимателя Гарбузовой Галины Геннадьевны, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», адресованным любому дееспособному физическому лицу, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик», заключить договор на оказание информационно-образовательных услуг на условиях, изложенных ниже.

В соответствии со статьями 435, 437 и 438 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой.

Акцептом настоящей оферты является совершение Заказчиком одного или нескольких следующих действий:

- оплата услуг Исполнителя;
- оформление заявки на сайте;
- регистрация на вебинар, курс, школу здоровья или иную образовательную программу;
- заполнение анкеты;
- получение доступа к образовательным материалам;
- установка отметки о согласии с условиями настоящего Договора;
- иные действия, свидетельствующие о намерении Заказчика получить услуги Исполнителя.

С момента акцепта настоящая оферта считается принятой, а договор между Исполнителем и Заказчиком — заключенным в письменной форме.

Перед оплатой услуг Заказчик обязан внимательно ознакомиться с настоящим Договором, Пользовательским соглашением, Политикой обработки персональных данных, Медицинским дисклеймером и иными документами, размещенными на сайте Исполнителя.

Если Заказчик не согласен с каким-либо условием настоящего Договора, он обязан отказаться от оплаты услуг и использования материалов Исполнителя.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор определяет условия оказания Исполнителем информационно-образовательных услуг, порядок их получения, права и обязанности Исполнителя и Заказчика, порядок оплаты, порядок возврата денежных средств, правила использования материалов, ограничения ответственности и иные существенные условия.

1.2. Настоящий Договор является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Заказчик, совершая акцепт настоящей оферты, подтверждает, что:

- полностью ознакомился с условиями Договора;
- понимает правовую природу оказываемых услуг;
- осознает, что услуги Исполнителя являются информационно-образовательными;
- понимает, что услуги Исполнителя не являются медицинскими услугами;
- принимает условия настоящего Договора без каких-либо оговорок и исключений.

1.4. Исполнитель вправе вносить изменения в настоящий Договор. Новая редакция Договора вступает в силу с момента ее размещения на сайте Исполнителя, если иное не указано в новой редакции.

1.5. К услугам, уже оплаченным Заказчиком до момента публикации новой редакции Договора, применяется редакция Договора, действовавшая на момент оплаты, если новая редакция не улучшает положение Заказчика.

1.6. Настоящий Договор действует совместно с иными документами Исполнителя, размещенными на сайте, включая:

- Пользовательское соглашение;
- Политику обработки персональных данных;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Согласие на получение информационных и рекламных сообщений;
- Медицинский и правовой дисклеймер;
- Информированное подтверждение Заказчика;
- Информированное подтверждение участника вебинара;
- Политику интеллектуальной собственности;
- Правила участия в вебинарах, чатах и образовательных программах.

1.7. В случае противоречия между настоящим Договором и описанием конкретной услуги на сайте применяются условия, размещенные в описании конкретной услуги, если они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Для целей настоящего Договора используются следующие термины:

2.1.1. Исполнитель — Индивидуальный предприниматель Гарбузова Галина Геннадьевна, оказывающая информационно-образовательные услуги.

2.1.2. Заказчик — лицо, совершившее акцепт настоящей оферты.

2.1.3. Сайт — интернет-ресурс Исполнителя, расположенный по адресу: garbuzova.pro, а также иные официальные страницы, сервисы, образовательные платформы и технические средства, используемые Исполнителем для размещения информации и оказания услуг.

2.1.4. Услуги — информационно-образовательные услуги Исполнителя, оказываемые дистанционно посредством сети Интернет и направленные на повышение уровня знаний Заказчика в области здорового образа жизни, женского здоровья, профилактики заболеваний, рационального питания, физической активности, диспансеризации, медицинской грамотности и иных вопросов сохранения здоровья.

2.1.5. Образовательная программа — совокупность материалов, мероприятий и сервисов, включая вебинары, видеоматериалы, лекции, методические материалы, чек-листы, памятки, презентации, задания, закрытые чаты, школу здоровья и иные элементы образовательного характера.

2.1.6. Вебинар — дистанционное информационно-образовательное мероприятие, проводимое в режиме реального времени или предоставляемое в записи.

2.1.7. Школа здоровья — информационно-образовательный проект Исполнителя, направленный на повышение медицинской грамотности населения, формирование полезных привычек, популяризацию профилактического подхода к здоровью и здорового образа жизни.

2.1.8. Образовательные материалы — любые материалы Исполнителя, включая тексты, видео, аудио, презентации, таблицы, схемы, чек-листы, памятки, задания, методические материалы, записи вебинаров, статьи, изображения и иные объекты интеллектуальной собственности.

2.1.9. Анкета — форма, заполняемая Заказчиком для целей получения информационно-образовательной услуги, систематизации сведений и формирования перечня рекомендуемых обследований или тем для обсуждения с врачом.

2.1.10. Перечень рекомендуемых обследований — информационный список обследований, исследований или документов, которые могут быть полезны Заказчику для последующего обсуждения с врачом. Такой перечень не является медицинским назначением.

2.1.11. Закрытый чат — чат, канал, группа или иное онлайн-сообщество, доступ к которому предоставляется участникам образовательной программы.

2.1.12. Личный кабинет — раздел сайта или образовательной платформы, через который Заказчику может предоставляться доступ к приобретенным материалам.

2.1.13. Конфиденциальная информация — информация, доступ к которой ограничен, включая материалы Исполнителя, сведения о Заказчике, переписку, содержание закрытых чатов и иные данные, не предназначенные для свободного распространения.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Предметом настоящего Договора является возмездное оказание Исполнителем информационно-образовательных услуг.

3.2. Услуги могут включать:

- предоставление доступа к вебинарам;
- предоставление доступа к записям вебинаров;
- предоставление доступа к видеоматериалам;
- предоставление письменных образовательных материалов;
- предоставление методических материалов;
- предоставление презентаций, чек-листов, памяток, таблиц и иных материалов;
- участие в школе здоровья;
- участие в закрытых чатах;
- выполнение образовательных заданий;

- обработку анкеты Заказчика;
- формирование перечня рекомендуемых обследований;
- формирование перечня вопросов или тем для обсуждения с врачом;
- предоставление справочной информации по вопросам здорового образа жизни, профилактики заболеваний, питания, физической активности, женского здоровья и медицинской грамотности;
- иные услуги, указанные в описании конкретного продукта на сайте Исполнителя.

3.3. Конкретный состав, объем, стоимость, срок доступа, формат оказания услуг и иные условия определяются описанием конкретного продукта, тарифа, вебинара, школы здоровья или образовательной программы на сайте Исполнителя.

3.4. Услуги оказываются дистанционно посредством сети Интернет.

3.5. Исполнитель вправе самостоятельно определять содержание, структуру, последовательность, продолжительность, формат и способы предоставления образовательных материалов, если иное не указано в описании конкретной услуги.

3.6. Услуга считается самостоятельной информационно-образовательной услугой и имеет самостоятельную потребительскую ценность независимо от того, обращается ли Заказчик в дальнейшем за медицинской помощью.

3.7. Заказчик вправе использовать полученные материалы и результаты услуги по своему усмотрению, в том числе для повышения собственной медицинской грамотности, подготовки к обращению к врачу, получения второго мнения или обсуждения вопросов здоровья с лечащим врачом.

4. СТАТУС УСЛУГ. ОТСУТСТВИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

4.1. Услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему Договору, являются исключительно информационно-образовательными.

4.2. Услуги не являются медицинскими услугами в понимании Федерального закона №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.3. Оплата услуг по настоящему Договору не является оплатой медицинской помощи, медицинского приема, медицинской консультации, диагностики, лечения или медицинского наблюдения.

4.4. В рамках настоящего Договора Исполнитель не осуществляет:

- медицинский прием;
- медицинский осмотр;
- дистанционную медицинскую консультацию;
- постановку диагноза;
- медицинскую диагностику;
- назначение лечения;
- коррекцию лечения;
- назначение лекарственных препаратов;
- назначение медицинских изделий;
- назначение биологически активных добавок;
- медицинское наблюдение;
- оформление медицинской документации;
- выдачу медицинских заключений;
- оказание экстренной или неотложной помощи.

4.5. Получение услуг по настоящему Договору не создает отношений «врач-пациент».

4.6. Информация, предоставляемая Исполнителем, носит исключительно образовательный, справочный и просветительский характер.

4.7. Любые сведения о заболеваниях, анализах, обследованиях, лекарственных препаратах, биологически активных добавках, витаминах, методах профилактики и лечения приводятся исключительно в образовательных целях и не являются индивидуальной медицинской рекомендацией.

4.8. Заказчик понимает, что любые решения, касающиеся состояния здоровья, диагностики, лечения, обследований, приема лекарственных препаратов, приема БАДов и иных медицинских вопросов, должны приниматься совместно с лечащим врачом.

4.9. При наличии жалоб, симптомов заболевания, ухудшения самочувствия, беременности, необходимости диагностики или лечения Заказчик обязан обратиться в медицинскую организацию к врачу соответствующей специальности.

5. АНКЕТА И ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ОБСЛЕДОВАНИЙ

5.1. В рамках отдельных услуг Заказчику может быть предложено заполнить анкету.

5.2. Обработка анкеты осуществляется исключительно в информационно-образовательных целях.

5.3. По результатам обработки анкеты Исполнитель может предоставить Заказчику:

- перечень рекомендуемых обследований;
- перечень документов, которые рекомендуется иметь при обращении к врачу;
- перечень вопросов, которые целесообразно обсудить с врачом;
- образовательные материалы по соответствующей тематике.

5.4. Перечень рекомендуемых обследований не является медицинским назначением.

5.5. Перечень рекомендуемых обследований не является диагнозом, планом лечения или медицинским заключением.

5.6. Окончательное решение о необходимости, объеме, сроках и порядке прохождения обследований принимает врач в рамках медицинского приема.

5.7. Заказчик самостоятельно принимает решение о прохождении или непрохождении обследований.

5.8. Исполнитель не несет ответственности за самостоятельное прохождение Заказчиком обследований без консультации врача.

5.9. Заказчик подтверждает, что понимает информационный характер перечня рекомендуемых обследований.

6. ОЧНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ПРИЕМ

6.1. При желании Заказчик вправе обратиться на очный прием врача-гинеколога или иного врача.

6.2. Очный прием врача не входит в стоимость услуг, приобретаемых у Исполнителя по настоящему Договору, если иное прямо не указано в отдельном договоре с медицинской организацией.

6.3. Очный прием является самостоятельной медицинской услугой.

6.4. Медицинские услуги оказываются медицинской организацией на основании отдельного договора на оказание платных медицинских услуг.

6.5. Стоимость очного приема, обследований, медицинских манипуляций, УЗИ, лабораторных исследований и иных медицинских услуг не входит в стоимость услуг Исполнителя.

6.6. Оплата очного приема и иных медицинских услуг осуществляется Заказчиком отдельно непосредственно медицинской организации по действующему прейскуранту.

6.7. Денежные средства, оплаченные Исполнителю по настоящему Договору, не засчитываются в счет оплаты медицинской организации.

6.8. Отказ Заказчика от очного приема не влияет на факт оказания информационно-образовательных услуг Исполнителем.

7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

7.1. Для получения услуги Заказчик оформляет заявку на сайте или иным способом, предусмотренным Исполнителем.

7.2. После оформления заявки Заказчик производит оплату выбранной услуги.

7.3. После оплаты Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к материалам или оказывает услугу в порядке, указанном в описании конкретного продукта.

7.4. Доступ к материалам может предоставляться:

- через сайт;
- через личный кабинет;
- через образовательную платформу;
- посредством электронной почты;
- через закрытый чат или канал;
- посредством ссылки на материалы;
- иным техническим способом, указанным Исполнителем.

7.5. Срок доступа к материалам указывается в описании конкретного продукта. Если срок не указан, доступ предоставляется на срок проведения соответствующей программы или на срок, технически определенный платформой.

7.6. Исполнитель вправе переносить даты вебинаров, эфиров, занятий и иных мероприятий, если это вызвано организационными, техническими или иными объективными причинами.

7.7. Исполнитель вправе заменить живой вебинар записью, если это не ухудшает общий объем предоставляемой услуги.

7.8. Исполнитель вправе обновлять, дополнять и изменять образовательные материалы.

7.9. Непросмотр Заказчиком материалов, неучастие в вебинарах, отсутствие активности в чате, невыполнение заданий и неиспользование предоставленного доступа не являются основанием для признания услуги неоказанной.

7.10. Услуга считается оказанной:

- с момента предоставления доступа к вебинару или его записи;
- с момента предоставления доступа к образовательным материалам;
- с момента направления перечня рекомендуемых обследований или иных материалов;
- с момента предоставления доступа к школе здоровья или образовательной программе;
- либо в ином порядке, указанном в описании конкретной услуги.

8. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

8.1. Стоимость услуг указывается на сайте Исполнителя, в описании конкретного продукта, тарифа, вебинара или образовательной программы.

8.2. Оплата производится в порядке 100% предоплаты, если иное не указано в описании услуги.

8.3. Оплата осуществляется способами, доступными на сайте Исполнителя или согласованными сторонами.

8.4. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств Исполнителю или подтверждения оплаты платежной системой.

8.5. Исполнитель вправе устанавливать скидки, акции, специальные предложения, бонусы и изменять стоимость услуг.

8.6. Изменение стоимости не распространяется на уже оплаченные Заказчиком услуги.

8.7. Банковские комиссии, комиссии платежных систем и иные расходы, связанные с оплатой, несет Заказчик, если иное не указано Исполнителем.

9. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

9.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. При отказе Заказчика от услуг Исполнитель вправе удержать стоимость фактически оказанных услуг и фактически понесенных расходов.

9.3. К фактически оказанным услугам относятся:

- предоставление доступа к материалам;
- предоставление доступа к вебинару;
- предоставление доступа к записи вебинара;
- предоставление доступа к школе здоровья;
- предоставление доступа к закрытому чату;
- обработка анкеты;
- подготовка перечня рекомендуемых обследований;
- предоставление образовательных материалов;
- проведенные эфиры, занятия, разборы и иные мероприятия.

9.4. Если Заказчику предоставлен полный доступ к цифровым материалам, услуга в соответствующей части считается оказанной с момента предоставления доступа.

9.5. Непросмотр материалов, неучастие в вебинаре, отсутствие технической возможности со стороны Заказчика, забывчивость, занятость или изменение личных обстоятельств Заказчика не являются основанием для полного возврата денежных средств.

9.6. Для оформления возврата Заказчик направляет заявление на электронную почту Исполнителя.

9.7. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество Заказчика;
- контактные данные;
- дата оплаты;
- наименование услуги;
- сумма оплаты;
- причина обращения;
- банковские реквизиты для возврата.

9.8. Возврат денежных средств осуществляется в срок до 10 календарных дней с момента получения Исполнителем полного комплекта данных, необходимых для возврата, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

9.9. Возврат осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата, либо иным способом по соглашению сторон.

9.10. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, Пользовательского соглашения, Правил участия или Политики интеллектуальной собственности Исполнитель вправе ограничить доступ Заказчика к материалам. Вопрос о возврате денежных средств в таком случае решается с учетом фактически оказанных услуг и понесенных расходов.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

10.1. Заказчик вправе:

- получать услуги в соответствии с выбранным тарифом или продуктом;
- получать доступ к оплаченным материалам в установленном объеме;
- получать информацию о порядке оказания услуг;
- обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с оказанием услуг;
- отказаться от услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

10.2. Заказчик обязан:

- своевременно оплатить услуги;
- предоставить достоверные данные при оформлении заявки;
- самостоятельно ознакомиться с условиями Договора до оплаты;
- соблюдать Пользовательское соглашение;
- соблюдать правила участия в чатах, вебинарах и образовательных программах;
- использовать материалы исключительно для личных некоммерческих целей;
- не передавать доступ третьим лицам;
- не распространять материалы Исполнителя;
- не использовать материалы Исполнителя для создания собственных продуктов;
- самостоятельно обращаться к врачу по вопросам диагностики и лечения.

10.3. Заказчику запрещается:

- копировать, распространять и публиковать материалы Исполнителя;
- передавать доступ к материалам третьим лицам;
- осуществлять запись вебинаров без согласия Исполнителя;
- размещать материалы Исполнителя в сети Интернет;
- использовать материалы Исполнителя в коммерческих целях;
- выдавать материалы Исполнителя за собственные;
- использовать материалы для проведения собственных консультаций, вебинаров, курсов, школ, марафонов или иных проектов.

11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

11.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно определять содержание образовательных материалов;
- изменять структуру образовательных программ;
- обновлять и дополнять материалы;
- переносить даты мероприятий;
- привлекать третьих лиц для технического и организационного сопровождения;
- ограничивать доступ Заказчика при нарушении условий Договора;
- удалять сообщения в закрытых чатах, нарушающие правила;
- отказать в ответе на вопросы, выходящие за рамки образовательного характера услуги или требующие медицинской консультации;
- рекомендовать Заказчику обратиться к врачу.

11.2. Исполнитель обязан:

- предоставить Заказчику доступ к оплаченным материалам или оказать услугу в согласованном объеме;
- соблюдать условия настоящего Договора;
- принимать разумные меры для защиты персональных данных Заказчика;
- рассматривать обращения Заказчика в разумный срок.

12. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

12.1. Все материалы Исполнителя являются объектами интеллектуальной собственности и охраняются законодательством Российской Федерации.

12.2. Исключительные права на материалы принадлежат Исполнителю, если иное прямо не указано.

12.3. Оплата услуг не влечет перехода исключительных прав на материалы к Заказчику.

12.4. Заказчику предоставляется ограниченное, неисключительное, непередаваемое право использования материалов исключительно для личных некоммерческих целей.

12.5. Заказчику запрещается:

- копировать материалы с целью распространения;
- передавать материалы третьим лицам;
- публиковать материалы в сети Интернет;
- размещать материалы на файлообменниках;
- продавать материалы;
- использовать материалы в коммерческой деятельности;
- использовать материалы в обучении других лиц;
- создавать производные продукты на основе материалов Исполнителя.

12.6. Нарушение исключительных прав Исполнителя влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. ЗАКРЫТЫЕ ЧАТЫ И СООБЩЕСТВА

13.1. В рамках отдельных программ Заказчику может предоставляться доступ к закрытым чатам, каналам или сообществам.

13.2. Закрытые чаты предназначены исключительно для образовательного и организационного взаимодействия.

13.3. В закрытых чатах запрещается:

- оскорблять участников;
- использовать ненормативную лексику;
- размещать рекламу без согласия Исполнителя;
- приглашать участников в сторонние проекты;
- собирать контактные данные участников;
- давать медицинские назначения другим участникам;
- призывать к отказу от лечения;
- распространять персональные данные других участников;
- публиковать скриншоты переписки без согласия участников;
- распространять материалы Исполнителя.

13.4. Исполнитель вправе удалять сообщения, нарушающие настоящие правила.

13.5. Исполнитель вправе ограничить доступ Заказчика к чату при нарушении правил.

13.6. Ограничение доступа к чату в связи с нарушением правил не является основанием для полного возврата денежных средств.

14. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

14.1. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных Исполнителя.

14.2. Совершая акцепт настоящего Договора, Заказчик подтверждает ознакомление с Политикой обработки персональных данных.

14.3. Заказчик предоставляет согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном отдельным Соглашением на обработку персональных данных.

14.4. Заказчик обязуется не раскрывать конфиденциальную информацию, полученную в ходе участия в программах Исполнителя.

14.5. К конфиденциальной информации относятся:

- материалы закрытых программ;
- содержание закрытых чатов;
- сообщения других участников;
- персональные данные участников;
- организационные материалы;
- внутренние документы проекта.

14.6. Исполнитель принимает разумные организационные и технические меры для защиты информации, однако Заказчик понимает, что передача данных через сеть Интернет не может быть абсолютно защищенной.

15. ОТСУТСТВИЕ ГАРАНТИИ РЕЗУЛЬТАТА

15.1. Исполнитель не гарантирует достижение Заказчиком какого-либо конкретного результата.

15.2. В частности, Исполнитель не гарантирует:

- улучшение состояния здоровья;
- устранение симптомов;
- снижение массы тела;
- улучшение лабораторных показателей;
- наступление беременности;
- улучшение репродуктивной функции;
- профилактику заболеваний;
- изменение пищевого поведения;
- достижение эстетического результата;
- достижение любого иного индивидуального результата.

15.3. Результаты применения полученной информации зависят от индивидуальных особенностей Заказчика, состояния его здоровья, образа жизни, питания, уровня физической активности, наследственности, соблюдения рекомендаций лечащих врачей и иных факторов, не зависящих от Исполнителя.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

16.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Исполнитель не несет ответственности за:

- самостоятельное применение Заказчиком полученной информации;
- отказ Заказчика от обращения к врачу;
- самостоятельный прием лекарственных препаратов;
- самостоятельную отмену лекарственных препаратов;
- самостоятельное применение БАДов;
- самостоятельное прохождение обследований;
- ухудшение состояния здоровья Заказчика, не связанное с виновными действиями Исполнителя;
- технические сбои на стороне Заказчика;
- работу банков, платежных систем, операторов связи, интернет-провайдеров, образовательных платформ и иных третьих лиц.

16.3. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленных сведений, сохранность учетных данных и соблюдение условий настоящего Договора.

16.4. Совокупная ответственность Исполнителя по настоящему Договору не может превышать стоимость фактически оплаченной Заказчиком услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

17. ФОРС-МАЖОР

17.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

17.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся:

- стихийные бедствия;
- пожары;
- военные действия;
- эпидемии;
- решения органов власти;

- массовые технические сбои;
- блокировки сервисов;
- перебои связи;
- отключение сети Интернет;
- иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства.

17.3. На период действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств продлевается.

18. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

18.1. Все споры и разногласия стороны стремятся разрешить путем переговоров.

18.2. До обращения в суд сторона, считающая свои права нарушенными, направляет другой стороне письменную претензию.

18.3. Претензия направляется на электронную почту Исполнителя: online@garbuzova.pro либо иной адрес, указанный на сайте.

18.4. Срок рассмотрения претензии составляет 10 календарных дней с момента ее получения, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

18.5. При невозможности урегулирования спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

19.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Заказчиком оферты.

19.2. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

19.3. В случае повторного приобретения услуг Заказчик заключает новый договор на условиях редакции оферты, действующей на момент оплаты.

20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

20.1. Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации.

20.2. Недействительность отдельного положения Договора не влечет недействительность остальных положений.

20.3. Все уведомления могут направляться сторонами по электронной почте, через личный кабинет, образовательную платформу, мессенджеры или иные средства связи, указанные Заказчиком.

20.4. Заказчик подтверждает, что до оплаты получил всю необходимую информацию о характере, объеме, стоимости и порядке оказания услуг.

20.5. Заказчик подтверждает, что понимает информационно-образовательный характер услуг и отсутствие медицинской помощи в рамках настоящего Договора.

21. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель: Гарбузова Галина Геннадьевна

ОГРНИП 319265100037998

ИНН 263211810490

Электронная почта: online@garbuzova.pro

Сайт: garbuzova.pro